



## SERVICES IMMOBILIERS

COMMUNICATION - **VISITES**  
SERVICES - **PROJET** - CLOUD  
**LOCATIONS** - PROPRIETAIRES  
ASSEMBLÉES - **OPERATIONNEL**  
LOCATAIRES - **VISIBILITÉ** -  
**TERRAIN** - AGENTS - **ANNONCES**  
COPROPRIÉTAIRES - GESTION  
MOBILITÉ - **RAPPORT**

## TOP 10

Des nouveaux usages dans le secteur des Services Immobiliers



SERVICES  
IMMOBILIERS

# TOP 10 des nouveaux usages dans le secteur des Services Immobiliers

Réactivité et sécurité vis-à-vis des projets de vos clients priment pour gagner des contrats. Etre opérationnel en visite devient une nécessité. Comment répondre aux attentes des clients ? Voici 10 conseils pour mieux travailler au quotidien.



1

## GAGNEZ DU TEMPS AVEC UNE MESSAGERIE PRATIQUE

Vous souhaitez **rester opérationnel** en visite clients, recevoir vos e-mails, partager votre agenda avec vos collègues **en temps réel** même quand votre assistante le modifie. Choisissez une **messagerie professionnelle** qui se synchronise avec tous vos appareils

2

## SOYEZ PRÉSENT SUR INTERNET

Internet est le premier contact client aujourd'hui, **créez un site vitrine à l'image de votre entreprise grâce à des outils simples de conception** pour présenter vos annonces ventes et location, créer un formulaire de simulation de projet ou la prise de rendez-vous.

3

## ACCOMPAGNEZ VOS CLIENTS À DISTANCE

Optimisez vos déplacements : accompagnez vos clients grâce à **des conférences en ligne de PC à PC**. Vous pourrez diffuser vos projets immobiliers, les plans d'architecte etc. sur leur écran pour qu'ils puissent visualiser l'avancée de leur projet.

4

## PARTAGEZ VOS DONNÉES FACILEMENT

Permettez à vos agents de rester informés des dernières annonces immobilières où qu'ils soient, en mettant en place un **portail en ligne** qui réunit toutes vos informations importantes.

5

## CONSERVEZ L'INFORMATION EN TOUTE SECURITÉ

Une entreprise se doit d'**avoir accès facilement aux versions finalisées des dossiers**. Ceci est possible avec un portail de partage. Mais il est encore plus efficace de **prévoir une solution qui garde l'historique des projets** en cas d'erreur humaine ou de changement d'avis d'un client.

[www.bewe.eu](http://www.bewe.eu)

[www.office365-france.com](http://www.office365-france.com)

6

### SÉCURISEZ VOS DONNÉES EXTERNALISÉES

Les informations que vous détenez sont sensibles (contrats, crédit, etc.), leur **stockage / archivage doit être sécurisés**, légal (pérennité, intégrité, non-répudiation) et respecter la législation européenne. Si vous n'en n'êtes pas sûr, discutez-en avec votre partenaire informatique.

7

### RESTEZ OPÉRATIONNEL MÊME EN DÉPLACEMENT

**Facilitez le quotidien de vos agents** en leur permettant de consulter et de corriger de n'importe où les contrats, annonces ou argumentaires de ventes depuis n'importe quel appareil moyennant une simple connexion internet (PC, tablette, Smartphone).



8

### ÉCHANGEZ AVEC VOS CLIENTS EN TOUTE SÉCURITÉ

Vos clients ont des formalités nombreuses à remplir (diagnostics obligatoires, compromis de vente, etc.) et vous souhaitez leur offrir la possibilité de les accompagner de façon simple et adaptée. N'hésitez pas à créer **des extranets pour partager avec chacun d'entre eux et de façon sécurisée** les pièces contractuelles et documents importants au suivi d'un dossier.

9

### PROTÉGEZ VOS COMMUNICATIONS

Donnez à votre entreprise **une protection anti-virus et anti-courriers indésirables**. Et choisissez un **service Cloud** qui respecte la confidentialité de vos informations clients.

10

### MAÎTRISEZ VOS DÉPENSES

Conservez votre trésorerie pour la réinvestir dans votre cœur de métier (experts, informatique décisionnel...) en payant uniquement ce que vous utilisez grâce à un **abonnement simple et facile**.



Consultez un expert:  
[contact@bewe.eu](mailto:contact@bewe.eu)

Essayer gratuitement  
pendant 30 jours





# Office 365 est votre suite d'application modernes dans le cloud.





Office 365 vous permet d'utiliser les derniers logiciels Office et vous offre de nombreux autres avantages.


Il s'agit du produit Office lui-même, c'est-à-dire des applications Office que les entreprises connaissent et utilisent tous les jours, mais il est désormais proposé sous la forme d'un service cloud qui permet de toujours bénéficier des dernières versions disponibles.


Toutefois, Office 365 est bien plus que cela. Il permet de mettre à la disposition d'entreprises de toutes tailles des services adaptés allant des réunions en ligne au partage de documents, en passant par une messagerie professionnelle.

 Office 365




-  **Continuellement à jour.** Vous n'aurez plus jamais besoin d'acheter une nouvelle version d'Office !
-  **Chaque utilisateur peut installer Office sur 5 PC ou Mac au maximum.**
-  **Enregistrez vos données dans le cloud** afin de bénéficier d'une sauvegarde et d'un accès où que vous soyez.
-  **Utilisez Office sur votre smartphone et votre tablette.**


 **Messagerie professionnelle** Tirez parti de grandes boîtes aux lettres de 50 Go capables d'envoyer des messages de 25 Mo au maximum, avec des contacts, des calendriers partagés et une protection continuellement mise à jour contre les programmes malveillants et le courrier indésirable. Créée avec la technologie de messagerie Exchange, la meilleure solution de messagerie destinée aux entreprises dans le monde entier. Utilisez votre propre domaine personnalisé pour votre adresse de messagerie professionnelle, connectez-vous à Outlook pour une prise en charge hors connexion complète et accédez à votre messagerie en utilisant le navigateur moderne qui vous convient. Disponible sur PC ou Mac, ainsi que sur les appareils Windows Phone, iPhone, Android et BlackBerry.

 **Réunions en ligne** Organisez des réunions en ligne planifiées ou ponctuelles pour un maximum de 250 participants, avec partage d'écran, audio et vidéo, tableaux blancs virtuels, sondages et notes partagées. Possibilité pour les partenaires et les clients de participer pleinement aux réunions à l'aide du navigateur HTML5 de leur choix.

 **Stockage de documents et partage de fichiers en ligne** Bénéficiez d'1 To d'espace dans le cloud pour stocker, sauvegarder et partager facilement des fichiers. Les fichiers sont accessibles depuis presque tous les appareils et peuvent être synchronisés hors connexion, puis mis à disposition sans connexion Internet.

 **Réseau social privé et collaboration** Configurez un réseau social qui permette à votre entreprise de rester connectée, de partager des informations entre les membres d'équipes et de prendre plus rapidement des décisions plus éclairées.

 **Support technique** Gardez l'esprit tranquille en sachant que votre abonnement Office 365 inclut un support technique 24h/24 et 7j/7 auprès d'un réseau mondial de partenaires, avec un délai de réponse d'une heure pour les problèmes critiques ayant un impact sur votre utilisation du service.

 **Gestion simplifiée de l'informatique** Terminez les maux de tête grâce à la réduction de votre infrastructure informatique. Votre contenu est en sécurité dans des centres de données répartis dans le monde entier avec des fonctionnalités de sauvegarde continue et de récupération d'urgence.

 **Contrat de niveau de service garanti financièrement** Soyez assuré que vos services seront disponibles lorsque vous en aurez besoin, grâce à un contrat de niveau de service offrant un temps de disponibilité à hauteur de 99,9 % garanti financièrement.

[www.bewe.eu](http://www.bewe.eu)

[www.office365-france.com](http://www.office365-france.com)

# Office 365 change votre façon de travailler...



**Soyez productif où que vous soyez** Qu'ils soient connectés ou non, les employés de votre entreprise peuvent accéder aux dernières versions des fichiers et des logiciels dont ils ont besoin pour travailler, et ce depuis presque tous les appareils (et ce, sur presque tous les types d'appareils qu'ils utilisent).



**Collaborez plus efficacement, plus simplement** Office 365 inclut des logiciels professionnels tels qu'une messagerie électronique, des calendriers partagés, une messagerie instantanée, des conférences web et un accès à vos documents les plus récents stockés dans le cloud. Vous pouvez collaborer en temps réel sans compromettre la sécurité des informations.



## ...et la façon dont les entreprises travaillent avec l'informatique.



**Réduisez vos dépenses en capital** Office 365 est disponible sous la forme d'un abonnement mensuel. Évitez les coûts initiaux élevés liés à l'achat de nouveaux logiciels en imputant leurs coûts à vos dépenses d'exploitation plutôt qu'à vos dépenses d'investissement.



**Bénéficiez de mises à jour continues** Dans la mesure où Office 365 se trouve dans le cloud, le service est continuellement mis à jour. Vous n'avez plus besoin d'installer des correctifs de sécurité ni des mises à niveau logicielles. Microsoft ajoute de nouveaux avantages et de nouvelles fonctionnalités tous les mois.



**Réduisez les coûts associés au matériel et à l'énergie** En n'utilisant aucun serveur pour votre messagerie électronique, vos sites web et le stockage de vos documents, vous profitez d'un double avantage. Non seulement vous réduisez vos coûts d'énergie, mais vous réalisez également des économies en évitant d'acheter de nouveaux serveurs.



**Licence par utilisateur** Simplifiez la gestion des licences tout en permettant à chaque utilisateur d'accéder à des outils technologiques essentiels pour votre entreprise sur 5 PC/Mac et 5 appareils mobiles. Vous réalisez ainsi des économies par rapport à l'achat classique de licences sur chaque appareil.



**Adaptez-vous rapidement** Office 365 suit votre évolution. L'ajout d'un nouvel utilisateur se résume à l'achat d'une licence supplémentaire.



**Gérez vos licences en fonction de vos besoins** Office 365 propose différentes offres adaptées aux besoins de chaque employé de votre entreprise en matière de fonctionnalités et de niveau de prix.