



SERVICES JURIDIQUES ET COMPTABLES

CLOUD - COMPTABILITÉ
LÉGISLATION - SÉCURITÉ
CONFIDENTIALITÉ - FINANCES
RAPPORTS - INTRANET
ARCHIVAGE - ANALYSES
PARTAGE - BILANS - MOBILITÉ
DONNÉES - SAUVEGARDE
EXTRANET - CLIENTS
COMMUNICATION

TOP 10

Des nouveaux usages dans le secteur des Services
Juridiques et Comptables



SERVICES
JURIDIQUES &
COMPTABLES

TOP 10 des nouveaux usages dans le secteur des Services Juridiques et Comptables

Comment, dans un contexte de crise et de réduction des coûts, améliorer l'efficacité de votre entreprise ? Comment suivre l'évolution des usages de vos employés vers plus de mobilité, d'informations digitales et de réactivité clients ? Voici 10 conseils pour mieux travailler au quotidien.



1

SÉCURISEZ VOS DONNÉES EXTERNALISÉES

Les informations que vous détenez sont sensibles (contrats, crédit, etc.), **leur archivage doit être sécurisé**, légal (pérennité, intégrité, non-répudiation) et respecter la législation européenne. Si vous n'en n'êtes pas sûr, discutez-en avec votre partenaire informatique.

2

PROTÉGEZ VOS COMMUNICATIONS

Défendez votre entreprise des attaques de messagerie avec **une protection anti-virus et anti-courriers indésirables**. Et surtout choisissez un service qui respecte la confidentialité de vos messages.

3

GARANTISSEZ VOS DONNÉES

Pensez à négocier une garantie financière et technique en cas d'interruption de service. **Récupérez vos données à tout moment, si vos services offrent une sauvegarde continue**

4

PARTAGEZ FACILEMENT AVEC VOS COLLÈGUES

Permettez-leur d'accéder à toutes les analyses et rapports en mettant en place un portail en ligne (intranet) avec des droits d'accès personnalisés, pour modifier à plusieurs un document donnant lieu à une consolidation et un gain de temps plus important.

5

CONSERVEZ L'INFORMATION EN TOUTE SECURITÉ

Votre cabinet se doit d'avoir accès facilement aux versions finalisées des dossiers clients. Ceci est simplifié avec un portail de partage. Mais il est encore plus efficace de **prévoir une solution qui garde l'historique des données en cas de changement d'avis d'un client**.

www.bewe.eu

www.office365-france.com

6**SOYEZ PRÉSENT SUR INTERNET**

Internet est le premier contact client aujourd'hui. Créez **un site vitrine à l'image de votre expertise et de vos employés grâce à des outils simples** de conception pour présenter vos services d'accompagnement et créer un formulaire pour la prise de rendez-vous.

7**ACCOMPAGNEZ VOS CLIENTS À DISTANCE**

Optimisez vos déplacements : accompagnez vos clients grâce à des **conférences en ligne de PC à PC** et conseillez-les facilement sur leurs problématiques juridiques, fiscales et comptables avec partage de vos analyses sur leur écran.

**8****RESTEZ OPÉRATIONNEL EN DÉPLACEMENT**

Equipez-vous d'un Smartphone, d'une tablette ou d'un ordinateur portable pour pouvoir travailler de n'importe où, en les combinant à **un accès en ligne à vos documents (devis, contrats, rapports, etc.)**

9**GAGNEZ DU TEMPS AVEC UNE MESSAGERIE PRATIQUE**

Ne vous privez pas d'une messagerie avec un stockage quasi infini (10 Go et plus) pour alléger le tri d'e-mails, un message d'absence, une mise en page de qualité, un partage d'agendas...

10**MAÎTRISEZ VOS DÉPENSES**

Conservez votre trésorerie pour la réinvestir dans votre cœur de métier en payant uniquement ce que vous utilisez grâce à un abonnement simple et facile



Consultez un expert:
contact@bewe.eu

Essayer gratuitement
pendant 30 jours



www.bewe.eu
www.office365-france.com



Office 365 est votre suite d'application modernes dans le cloud.





Office 365 vous permet d'utiliser les derniers logiciels Office et vous offre de nombreux autres avantages.


Il s'agit du produit Office lui-même, c'est-à-dire des applications Office que les entreprises connaissent et utilisent tous les jours, mais il est désormais proposé sous la forme d'un service cloud qui permet de toujours bénéficier des dernières versions disponibles.


Toutefois, Office 365 est bien plus que cela. Il permet de mettre à la disposition d'entreprises de toutes tailles des services adaptés allant des réunions en ligne au partage de documents, en passant par une messagerie professionnelle.

 Office 365




-  **Continuellement à jour.** Vous n'aurez plus jamais besoin d'acheter une nouvelle version d'Office !
-  **Chaque utilisateur peut installer Office sur 5 PC ou Mac au maximum.**
-  **Enregistrez vos données dans le cloud** afin de bénéficier d'une sauvegarde et d'un accès où que vous soyez.
-  **Utilisez Office sur votre smartphone et votre tablette.**


 **Messagerie professionnelle** Tirez parti de grandes boîtes aux lettres de 50 Go capables d'envoyer des messages de 25 Mo au maximum, avec des contacts, des calendriers partagés et une protection continuellement mise à jour contre les programmes malveillants et le courrier indésirable. Créée avec la technologie de messagerie Exchange, la meilleure solution de messagerie destinée aux entreprises dans le monde entier. Utilisez votre propre domaine personnalisé pour votre adresse de messagerie professionnelle, connectez-vous à Outlook pour une prise en charge hors connexion complète et accédez à votre messagerie en utilisant le navigateur moderne qui vous convient. Disponible sur PC ou Mac, ainsi que sur les appareils Windows Phone, iPhone, Android et BlackBerry.

 **Réunions en ligne** Organisez des réunions en ligne planifiées ou ponctuelles pour un maximum de 250 participants, avec partage d'écran, audio et vidéo, tableaux blancs virtuels, sondages et notes partagées. Possibilité pour les partenaires et les clients de participer pleinement aux réunions à l'aide du navigateur HTML5 de leur choix.

 **Stockage de documents et partage de fichiers en ligne** Bénéficiez d'1 To d'espace dans le cloud pour stocker, sauvegarder et partager facilement des fichiers. Les fichiers sont accessibles depuis presque tous les appareils et peuvent être synchronisés hors connexion, puis mis à disposition sans connexion Internet.

 **Réseau social privé et collaboration** Configurez un réseau social qui permette à votre entreprise de rester connectée, de partager des informations entre les membres d'équipes et de prendre plus rapidement des décisions plus éclairées.

 **Support technique** Gardez l'esprit tranquille en sachant que votre abonnement Office 365 inclut un support technique 24h/24 et 7j/7 auprès d'un réseau mondial de partenaires, avec un délai de réponse d'une heure pour les problèmes critiques ayant un impact sur votre utilisation du service.

 **Gestion simplifiée de l'informatique** Terminez les maux de tête grâce à la réduction de votre infrastructure informatique. Votre contenu est en sécurité dans des centres de données répartis dans le monde entier avec des fonctionnalités de sauvegarde continue et de récupération d'urgence.

 **Contrat de niveau de service garanti financièrement** Soyez assuré que vos services seront disponibles lorsque vous en aurez besoin, grâce à un contrat de niveau de service offrant un temps de disponibilité à hauteur de 99,9 % garanti financièrement.

www.bewe.eu

www.office365-france.com

Office 365 change votre façon de travailler...



Soyez productif où que vous soyez Qu'ils soient connectés ou non, les employés de votre entreprise peuvent accéder aux dernières versions des fichiers et des logiciels dont ils ont besoin pour travailler, et ce depuis presque tous les appareils (et ce, sur presque tous les types d'appareils qu'ils utilisent).



Collaborez plus efficacement, plus simplement Office 365 inclut des logiciels professionnels tels qu'une messagerie électronique, des calendriers partagés, une messagerie instantanée, des conférences web et un accès à vos documents les plus récents stockés dans le cloud. Vous pouvez collaborer en temps réel sans compromettre la sécurité des informations.



...et la façon dont les entreprises travaillent avec l'informatique.



Réduisez vos dépenses en capital Office 365 est disponible sous la forme d'un abonnement mensuel. Évitez les coûts initiaux élevés liés à l'achat de nouveaux logiciels en imputant leurs coûts à vos dépenses d'exploitation plutôt qu'à vos dépenses d'investissement.



Bénéficiez de mises à jour continues Dans la mesure où Office 365 se trouve dans le cloud, le service est continuellement mis à jour. Vous n'avez plus besoin d'installer des correctifs de sécurité ni des mises à niveau logicielles. Microsoft ajoute de nouveaux avantages et de nouvelles fonctionnalités tous les mois.



Réduisez les coûts associés au matériel et à l'énergie En n'utilisant aucun serveur pour votre messagerie électronique, vos sites web et le stockage de vos documents, vous profitez d'un double avantage. Non seulement vous réduisez vos coûts d'énergie, mais vous réalisez également des économies en évitant d'acheter de nouveaux serveurs.



Licence par utilisateur Simplifiez la gestion des licences tout en permettant à chaque utilisateur d'accéder à des outils technologiques essentiels pour votre entreprise sur 5 PC/Mac et 5 appareils mobiles. Vous réalisez ainsi des économies par rapport à l'achat classique de licences sur chaque appareil.



Adaptez-vous rapidement Office 365 suit votre évolution. L'ajout d'un nouvel utilisateur se résume à l'achat d'une licence supplémentaire.



Gérez vos licences en fonction de vos besoins Office 365 propose différentes offres adaptées aux besoins de chaque employé de votre entreprise en matière de fonctionnalités et de niveau de prix.